



Projekt **Nowa droga – II edycja**  
współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego,  
realizowany przez Centrum Promocji Biznesu Paweł Zając, na podstawie  
Umowy nr RPPK.07.03.00-18-0031/19-00 zawartej z Wojewódzkim Urzędem Pracy w Rzeszowie  
w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020

OŚ PRIORYTETOWA VII REGIONALNY RYNEK PRACY  
DZIAŁANIE 7.3 WSPARCIE ROZWOJU PRZEDSIĘBIORCZOŚCI

**UMOWA NR ..... UCZESTNICTWA W PROJEKCIE**

Nowa droga – II edycja, zwanego dalej projektem,

zawarta w Rzeszowie w dniu ..... r. pomiędzy:

**Pawłem Zającem**, Przedsiębiorcą prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą **Centrum Promocji Biznesu Paweł Zając** z siedzibą w ..... wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, NIP 8131002593, REGON: 690295430, **zwanym w treści umowy "Beneficjentem Projektu"**

a

**Panią/Panem** .....

zamieszkałą/ym .....

**PESEL** .....

zwaną/-ym w treści umowy „**Uczestnikiem projektu**”.

Strony uzgodniły co następuje:

**§ 1**

**Postanowienia ogólne**

1. Niniejsza umowa została zawarta na potrzeby realizacji Projektu pn. Nowa droga – II edycja współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego 2014-2020, Oś Priorytetowa VII Regionalny rynek pracy, Działanie 7.3 Wsparcie rozwoju przedsiębiorczości.
2. Okres realizacji Projektu: od 01.04.2020 r. do 31.03.2022 r.
3. Umowa nabiera mocy prawnej z dniem jej podpisania przez obie Strony i trwa do czasu zakończenia udzielanego wsparcia oraz wywiązania się z obowiązków i zobowiązań Beneficjenta oraz Uczestnika Projektu, jednakże nie dłużej niż do 31.03.2022 r.
4. Niniejsza Umowa zostaje zawarta w oparciu o informacje zawarte w Formularzu rekrutacyjnym oraz Oświadczeniach określonych w Regulaminie rekrutacji i uczestnictwa w Projekcie, złożonych przez Uczestnika Projektu przed podpisaniem niniejszej Umowy, potwierdzających kwalifikowalność Uczestnika do udziału w Projekcie.

**§ 2**

**Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem umowy jest udzielenie Uczestnikowi Projektu wsparcia szkoleniowego – szkolenie pn. „**ABC Przedsiębiorczości**”, szkolenie grupowe dostosowane do potrzeb Uczestników. Szkolenie umożliwia uzyskanie wiedzy i umiejętności potrzebnych do założenia i prowadzenia działalności oraz prowadzi do nabycia kompetencji.
2. Wsparcie w formie nieodpłatnych usług szkoleniowych odbywa się na podstawie i zgodnie z założeniami wskazanym powyżej Projektu **Nowa droga – II edycja**.
3. Uczestnik projektu otrzymuje wsparcie szkoleniowe na zasadach i warunkach określonych w niniejszej Umowie.

### § 3

#### Obowiązki uczestnika

1. Uczestnik projektu przyjmuje wsparcie szkoleniowe i zobowiązuje się do pełnego zaangażowania i aktywnego uczestnictwa we wszystkich zajęciach objętych umową. Dopuszczalne jest 20% nieobecności na szkoleniu z zakładania i prowadzenia działalności gospodarczej pn. „ABC Przedsiębiorczości”.
2. Uczestnik Projektu jest zobowiązany do:
  - a) regularnego uczęszczania na zajęcia, systematycznego realizowania programu szkolenia i przestrzegania regulaminu obowiązującego w jednostce szkolącej;
  - a) potwierdzania uczestnictwa we wsparciu każdorazowo własnoręcznym podpisem na liście obecności;
  - b) uzyskania minimum 80% obecności na zajęciach szkoleniowych, realizowanych zgodnie z harmonogramem szkolenia;
  - c) przystępowania w wyznaczonych terminach do obowiązkowych testów i egzaminów;
  - d) wypełniania ankiet ewaluacyjnych związanych z realizacją wsparcia;
  - e) uczestnictwa we wszystkich działaniach przewidzianych w Projekcie.
3. Uczestnik Projektu zobowiązany jest do informowania o zmianach danych osobowych lub kontaktowych oraz wszelkich wydarzeniach mogących zakłócić jego udział we wsparciu lub dalszym uczestnictwie w Projekcie.

### § 4

#### Okres udzielania wsparcia szkoleniowego

1. Wsparcie szkoleniowe udzielane jest w okresie rzeczowej realizacji Projektu, od dnia podpisania niniejszej Umowy do dnia podpisania Umowy dofinansowania podjęcia działalności gospodarczej.
2. W przypadku nieotrzymania wsparcia finansowego przez Uczestnika Projektu niniejsza umowa wygasa z dniem ogłoszenia ostatecznej rankingowej listy biznesplanów rekomendowanych do dofinansowania.

### § 5

#### Wsparcie szkoleniowe, postanowienia szczegółowe

1. Wsparcie szkoleniowe obejmuje: Szkolenie z zakładania i prowadzenia działalności gospodarczej pn. „ABC Przedsiębiorczości”.
2. Szkolenie z zakładania i prowadzenia działalności gospodarczej ma na celu przekazanie informacji m.in. z zakresu: aspektów prawnych, podatkowych i księgowych dot. zakładania działalności gospodarczej (16h), pozyskania środków finansowych i efektywnego gospodarowania nimi w celu zachowania bieżącej płynności firmy (16h), aspektów marketingowych przy zakładaniu firmy (8h,) łącznie w wymiarze 40 godzin na osobę.
3. Podstawowym kryterium starania się o wsparcie finansowe na rozwój przedsiębiorczości mogą ubiegać się wyłącznie osoby, które ukończyły szkolenie z absencją nieprzekraczającą 20% oraz przystąpiły do testów badających kompetencje zawodowe. Nieobecność na szkoleniach przekraczająca 20% będzie równoznaczna z rezygnacją z udziału w Projekcie oraz zwrotem dotychczas poniesionych kosztów.
4. Uczestnikom projektu przysługuje zwrot kosztów dojazdu na szkolenie dla osób spoza miejscowości w której odbywa się szkolenie. Uczestnikom projektu przysługuje także pokrycie kosztów związane z opieką nad osobami zależnymi (tj. dziecko do lat 7 oraz osobami starszymi wymagającymi opieki ze względu na stan zdrowia). Otrzymanie przez uczestników powyższego wsparcia (w tym jego wysokość) uzależnione jest od posiadania środków finansowych zarezerwowanych w budżecie projektu na ten cel. Szczegółowe warunki korzystania z tej formy wsparcia regulują odrębne dokumenty. Ponadto uczestnicy szkolenia otrzymają komplet materiałów szkoleniowych oraz wyżywienie w trakcie zajęć.

### § 6

#### Zmiana umowy lub Rozwiązanie umowy

1. Wszelkie zmiany Umowy wymagają aneksu w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.
2. Uczestnik projektu ma prawo do rezygnacji z udziału w projekcie bez ponoszenia odpowiedzialności finansowej wyłącznie w przypadku gdy:

- a) rezygnacja została zgłoszona do Beneficjenta Projektu w ciągu 7 dni roboczych przed rozpoczęciem szkolenia lub
  - b) rezygnacja jest usprawiedliwiona ważnymi udokumentowanymi powodami losowymi, zdrowotnymi lub innymi przyczynami niezależnymi od Uczestnika, które uniemożliwiły udział w projekcie w zakresie przewidzianym na etapie rekrutacji.
3. Rezygnacja z udziału może nastąpić w uzasadnionych przypadkach poprzez złożenie (drogą pocztową lub osobiście) przez Uczestnika projektu pisemnego oświadczenia z podaniem przyczyny rezygnacji oraz przedłożenia zaświadczenia od właściwej instytucji (np. zwolnienie lekarskie) do Biura Projektu. Powyższe oświadczenie Uczestnik jest zobowiązany złożyć w terminie 3 dni roboczych od momentu zaistnienia przyczyn będących podstawą rezygnacji. Powody rezygnacji podlegają ocenie przez Beneficjenta Projektu.
4. Skreślenie Uczestnika projektu z listy uczestników nastąpi w przypadku:
- a) stwierdzenia podania nieprawdziwych danych i informacji w przekazanych przez Uczestnika projektu dokumentach, oświadczeniach i danych podczas procesu rekrutacji,
  - b) nie wywiązania się przez Uczestnika projektu z obowiązków niniejszej Umowy.
  - c) naruszenia przez Uczestnika projektu warunków uczestnictwa w Projekcie wynikających z postanowień Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w Projekcie oraz niniejszej Umowy.
5. W przypadku rezygnacji z uczestnictwa w Projekcie z naruszeniem ust. 2 i 3 lub skreślenia z listy uczestników Projektu Uczestnik jest zobowiązany do zwrotu materiałów szkoleniowych oraz poniesionych kosztów jego uczestnictwa w projekcie, w tym do zwrotu udzielonych dotacji i wsparcia finansowego, w terminie 14 dni od dnia otrzymania wezwania do zapłaty, wraz z ustawowymi odsetkami liczonymi od dnia zawarcia umowy.
6. Beneficjent projektu może wypowiedzieć umowę uczestnictwa w projekcie ze skutkiem natychmiastowym (oznaczającym wykluczenie Uczestnika z Projektu) w przypadkach kiedy skreśli Uczestnika projektu z listy Uczestników oraz w sytuacji rezygnacji z uczestnictwa z naruszeniem ust. 2 i 3.
7. Uczestnik Projektu w przypadku rezygnacji z udziału w Projekcie po podpisaniu Umowy uczestnictwa w projekcie jest zobowiązany do zwrotu całości kosztów związanych z przyznanym wsparciem.
8. Beneficjent dopuszcza możliwość zmiany postanowień zawartej Umowy w stosunku do możliwości rezygnacji oraz obowiązku zwrotu kosztów związanych z jego udziałem w Projekcie w całości lub odpowiedniej części w indywidualnie uzasadnionych przypadkach.

## § 7

### Postanowienia końcowe

1. Postanowienia niniejszej umowy podlegają przepisom prawa polskiego.
2. Strony ustalają, że w razie wystąpienia wątpliwości co do interpretacji niniejszej Umowy oraz w sprawach nieuregulowanych w Umowie, zastosowanie znajdują normy postanowienia regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie.
3. Jako sąd właściwy dla rozstrzygania wszelkich sporów między Centrum Promocji Biznesu Paweł Zając a Uczestnikiem projektu wynikających z niniejszej umowy strony zgodnie ustalają sąd właściwy dla Miasta Rzeszów.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach: jeden dla Centrum Promocji Biznesu Paweł Zając, jeden dla Uczestnika projektu.

**Uczestnik projektu:**

**Centrum Promocji Biznesu Paweł Zając**

.....  
(Podpis: Imię i Nazwisko)

.....  
(Pieczęć i podpis)